

## برگ پیشنهاد قیمت مناقصه عمومی واگذاری حمل و نقل زمینی

این شرکت/موسسه..... به نمایندگی صاحبان امضای مجاز آقای/خانم..... با شماره ملی..... و سمت..... آقای/خانم..... با شماره ملی..... با سمت..... به استناد روزنامه رسمی شماره..... مورخ.....، با آگاهی کامل از کیفیت و خصوصیات و مشخصات موضوع مناقصه، اطلاعات کافی برای تصمیم گیری حاصل نموده، کلیه اسناد مناقصه موضوع بند 1-2 برگ شرایط عمومی مناقصه را دریافت و دقیقاً مطالعه کرده و کلیه ی بندها و تبصره های آن را قبول داشته و با آگاهی کامل از مفاد شرایط عمومی مناقصه، تمامی موارد را تایید قطعی و خدشه ناپذیر دانسته و به منظور تحصیل موضوع مناقصه با شرایط و وضعیت موجود، قیمت پیشنهادی خود در خصوص واگذاری حمل و نقل زمینی 1,000 الی 3,000 تن در بازه زمانی ده روزه جهت انعقاد قرارداد سه ماهه در حداکثر 9 مرحله سوخت مازوت با حداکثر سولفور نیم (0.5) درصد از محل شرکت پخش شازند اراک به مقصد سایت سوخت رسانی این شرکت در مجتمع شهید رجای بندرعباس مبلغ به حروف..... ریال به عدد..... ریال بدون احتساب ارزش افزوده اعلام می نماید.

امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه گر)

## برگ شرایط عمومی مناقصه عمومی واگذاری حمل و نقل زمینی

### 1- مقدمه:

شرکت خدمات دریایی و مهندسی کشتیرانی قشم (سهامی خاص) به شماره ثبت 2679 و شناسه ملی 10101057832 به عنوان مناقصه گزار که از این پس اختصاراً کارفرما نامیده خواهد شد، در نظر دارد طبق آیین نامه معاملات خود و مجوزهای داخلی مآخوذه و شرایط عمومی ذیل الذکر واگذاری حمل و نقل زمینی 1,000 الی 3,000 تن در بازه زمانی ده روزه جهت انعقاد قرارداد سه ماهه حداکثر 9 مرحله سوخت مازوت با حداکثر سولفور نیم (0.5) درصد از محل شرکت پخش شازند اراک به مقصد سایت سوخت رسانی این شرکت در مجتمع شهید رجایی بندرعباس بر اساس توانمندی مناقصه گر و سهمیه اختصاص یافته به بمدت سه ماه از طریق مناقصه ، به عنوان مناقصه گر که از این پس اختصاراً پیمانکار نامیده می شود، واگذار نماید:

### 2- شرایط عمومی شرکت در مناقصه:

1-2- متقاضیان شرکت در مناقصه عمومی که از این پس پیمانکار خطاب خواهد شد، ظرف مدت و روش تعیین شده منتشره در روزنامه کثیرالانتشار ، اسناد مناقصه شامل برگ شرایط عمومی مناقصه ، فرم پیشنهاد قیمت، اساسنامه شرکت در خصوص ارائه پیشنهاد قیمت بر اساس هر تن را از دبیرخانه کارفرما دریافت و قبل از پایان مهلت مندرج در این برگ شرایط، مدارک خواسته شده مطابق شرایط مناقصه را به دفتر حراست تسلیم و رسید اخذ نمایند.

2-2- مناقصه گر (پیمانکار) اقرار و اعتراف می نماید که هیچ ممنوعیت یا محدودیتی از حیث قوانین و مقررات از جمله قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب 1337 جهت انعقاد قرارداد فروش موضوع مناقصه نداشته و چنانچه به هر دلیل و در هر زمان خلاف آن ثابت یا کشف فساد شود، علاوه بر اینکه پیمانکار حق دارد ضمن ضبط تضمین شرکت در مناقصه و کلیه مبالغ واریزی، قرارداد را بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضائی و قانونی فسخ نماید، همچنین پیمانکار موظف به جبران کلیه خسارات و غرامات وارده به کارفرما می باشد.

2-3- مناقصه گر (پیمانکار) نباید ممنوع المعامله باشد.

2-4- در صورتی که پیمانکار از اشخاص وابسته موضوع مفاد ماده 129 قانون تجارت می باشد، بایستی موضوع را در ذیل برگ پیشنهاد قیمت مناقصه عمومی ذکر نماید.

### 3- تاریخ گشایش پیشنهادها:

جلسه کمیسیون بازگشایی پاکات ظرف 5 روز کاری پس از پایان مهلت تسلیم پیشنهادها در محل دفتر مرکزی کارفرما (مناقصه گزار) تشکیل خواهد شد و نسبت به گشایش پاکات مناقصه گران و اعلام نتیجه نهایی مناقصه اقدام خواهد نمود.

**امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه گر)**

تبصره: مناقصه گزار (کارفرما) می تواند تاریخ گشایش پیشنهادها را به تعویق بیاورد.

#### 4- مدت انجام کار:

پیش بینی انجام کار موضوع مناقصه از تاریخ بازگشایی پاکات مناقصه برای مدت یک هفته می باشد.

#### 5- تسلیم پیشنهادها:

5-1- مناقصه گران می بایست مدارک خود را به شرح ذیل داخل پاکت های الف و ب و ج به صورت جداگانه و لاک و مهر شده و جمعاً در پاکت لاک و مهر شده دیگری گذاشته و روی آنها نام و نشانی مناقصه گر (پیمانکار) و محتویات آن نیز به وضوح نوشته باشد. بدیهی است مسئولیت عدم انجام موارد مطروحه در این ماده متوجه مناقصه گر می باشد.

5-2- مناقصه گزار به پیشنهادهای مبهم یا مشروط یا بدون تضمین شرکت در مناقصه یا پیشنهادهایی که بعد از انقضای مدت مقرر در برگ شرایط برسد و یا روش مناقصه رعایت نشده باشد؛ ترتیب اثر نخواهد داد.

#### ❖ پاکت الف (یک پاکت که با حرف «الف» مشخص می شود).

(- تضمین معتبر شرکت در مناقصه تهیه شده مطابق شرایط مناقصه در پاکت «الف» قرار می گیرد.

#### ❖ پاکت ب (یک پاکت که با حرف «ب» مشخص می شود).

مدارک و مستندات به شرح ذیل در پاکت «ب» قرار می گیرد:

(- اساسنامه شرکت متقاضی (برای پیمانکار شخص حقوقی)،

(- آگهی تاسیس (برای پیمانکار شخص حقوقی)،

(- آگهی های تغییرات مندرج در روزنامه رسمی بالاخص آخرین تغییرات در شرکت متقاضی و اعلام اسامی مدیران و صاحبان امضاء مجاز (برای پیمانکار شخص حقوقی)،

(- اعلام آخرین آدرس مناقصه گر (پیمانکار) شامل: استان، شهرستان، خیابان، کوچه، پلاک، تلفن ثابت و همراه و کد پستی ده رقمی،

(- تمام صفحات برگ شرایط عمومی مناقصه و نمونه قرارداد پس از منقوش شدن به مهر پیمانکار و امضاء آنها توسط صاحبان امضاء مجاز،

(- ارائه شماره اقتصادی مناقصه گر (پیمانکار)،

(- سایر موارد مورد نیاز به تشخیص متقاضی یا اعلامی از سوی کارفرما،

توجه: هرگونه اطلاعی که به قیمت مربوط باشد که تمام یا بخشی از مبلغ پیشنهادی قابل استخراج باشد؛ نباید در پاکت ب قرار گیرد.

#### ❖ پاکت ج (یک پاکت که با حرف «ج» مشخص می شود).

(- فرم پیشنهاد قیمت پس از تکمیل آن بدون خط خوردگی و پس از منقوش شدن به مهر مناقصه گر (پیمانکار) و امضاء آنها توسط صاحبان امضاء مجاز، در پاکت «ج» قرار می گیرد.

### امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه گر)

3-5- هیچ یک از شرکت کنندگان در مناقصه، جز در مواردی که در اسناد مناقصه پیش‌بینی شده باشد، نمی‌توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم کنند.

#### 6- تضمین شرکت در مناقصه:

6-1- مبلغ و نوع تضمین،

الف: مبلغ تضمین معادل 450,000,000 ریال می‌باشد.

ب: انواع تضمین شرکت در مناقصه شامل: ضمانتنامه بانکی یا چک بانکی یا چک تضمین شده یا چک رمزدار یا وجه نقد که به حساب شماره 221142004 نزد بانک تجارت بنام شرکت خدمات دریایی و مهندسی کشتیرانی قشم واریز نموده و می‌بایستی تضمین شرکت در مناقصه را در پاکت الف بصورت لاک و مهر شده قرار داده و در مهلت مقرر به همراه سایر اسناد مناقصه (پاکت‌های ب و ج) به مناقصه‌گزار (کارفرما) تحویل نماید.

\* ضمناً نام شرکت متقاضی (مضمون‌عنه) و نام پیمانکار (مضمون‌له) و سایر اطلاعات ضمانتنامه می‌بایستی به صورت کامل در ضمانتنامه شرکت در مناقصه نوشته شود. بدیهی است در صورت عدم درج نام کامل مضمون‌عنه و مضمون‌له در ضمانتنامه توسط بانک، ضمانتنامه صادره دارای اعتبار نمی‌باشد، بنابراین مضمون‌عنه می‌بایستی در هنگام صدور ضمانتنامه توسط بانک بررسی و دقت لازم را معمول نماید.

\* اعتبار ضمانتنامه مذکور می‌بایست حداقل دو ماه باشد و در صورت اعلام کارفرما، با هزینه پیمانکار قابل تمدید باشد.

تبصره: به غیر از تضامین اعلامی در این ماده، هیچگونه تضمین دیگری به عنوان تضمین شرکت در مناقصه از قبیل انواع چک (عادی و تایید شده) و غیره مورد پذیرش و قبول مناقصه‌گزار (کارفرما) نمی‌باشد.

6-2- پیشنهادها فاقد تضمین شرکت در مناقصه، قابل قبول نبوده و رد خواهند شد.

6-3- تضامین شرکت در مناقصه مناقصه‌گران (پیمانکاران)، به استثنای برنده مناقصه و مناقصه‌گرانی (پیمانکار) که پیشنهاد آن‌ها در مرتبه دوم و سوم قرار می‌گیرد، ظرف چهار روز کاری پس از درخواست کتبی و حسب مورد اعلام شماره حساب یا معرفی نماینده مسترد خواهد گردید.

6-4- تضمین شرکت در مناقصه برنده مناقصه و مناقصه‌گرانی که پیشنهاد آن‌ها در مرتبه دوم و سوم قرار دارد، در زمان مبادله قرارداد به ایشان مسترد می‌شود.

6-5- تضمین شرکت در مناقصه، در یکی از حالت‌های زیر ضبط می‌شود:

6-5-1- هرگاه مناقصه‌گر پیشنهاد خود را پس بگیرد.

6-5-2- در مورد برنده مناقصه، در صورت وقوع حداقل یکی از موارد ذیل:

الف: قرارداد پیمان موضوع مناقصه تنظیمی به تشخیص کارفرما را در مهلت تعیین شده در نامه ابلاغ برنده مناقصه امضاء نکند.

#### امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه‌گر)

ب: تضامین لازم را ارائه ندهد.

تبصره: تضامین نفر دوم و سوم هم در صورت شمول بندهای الف و ب قبل الذکر (امتناع از امضای قرارداد صورت حذف نفر اول) ضبط می‌شود.

#### 7- مدت اعتبار پیشنهاد مناقصه:

1-7- پیشنهادها باید از هر حیث از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها برای مدت سه ماه، معتبر باشند. پیشنهادهایی که برای مدت کمتری اعتبار داشته باشند از سوی مناقصه گزار (کارفرما) رد خواهد شد.

2-7- مناقصه گزار ممکن است از پیشنهاد دهندگان تمدید مدت اعتبار پیشنهادها را کتباً درخواست کند.

3-7- هرگاه مناقصه گری تمدید مدت اعتبار پیشنهاد را قبول کند باید ضمانتنامه شرکت در مناقصه خود را نیز به تناسب تجدید نماید.

4-7- عدم درج مدت اعتبار در برگ پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکار به منزله قبول مدت مذکور در بند یک این ماده تلقی می‌شود.

#### 8- شکل و امضای پیشنهاد قیمت مناقصه:

1-8- پیشنهاد قیمت مناقصه، باید به ترتیب تعیین شده در این برگ شرایط، تهیه، تکمیل و مهر و امضاء شود و با اسناد دیگری که در این برگ شرایط بیان شده است، در لفاف مناسب و لاک و مهر شده قرار داده شود.

2-8- برگ پیشنهاد قیمت مناقصه باید متضمن اطلاعات کامل در مورد مناقصه گر (پیمانکار) و نام کسانی که اختیار امضای اسناد تعهدآور و قرارداد را دارند، باشد و باید به وسیله صاحبان امضای مجاز مناقصه گر (پیمانکار)، امضاء شود.

3-8- هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی یا تغییر در عبارتها یا ارقام، باید با امضای فرد/ افراد صاحب امضاء مجاز و مهر مناقصه گر (پیمانکار)، مجدداً مورد تأیید قرار گیرد.

4-8- پیشنهاد بایستی دارای تاریخ باشد در غیر اینصورت تاریخ تحویل اسناد مناقصه به عنوان تاریخ ارائه پیشنهاد لحاظ خواهد شد.

5-8- در صورت مطالبه ارزش افزوده بابت کالای مذکور بایستی به صورت مجزا درج گردد و گواهی ارزش افزوده مناقصه گر بایستی ضمیمه اسناد گردد.

#### 9- مهلت و نحوه ارسال مدارک:

مناقصه گران می‌بایست حداکثر تا ساعت 15:00 روز یکشنبه مورخ 99/07/27 اسناد مناقصه را با شرایط ذکر شده به واحد حراست کارفرما واقع در تهران، میدان شهید طجرلو، خیابان شهید طجرلو شرقی، مجتمع کشتیرانی، شرکت خدمات دریایی و مهندسی کشتیرانی قشم - طبقه 5 تسلیم نموده و رسید دریافت نمایند.

#### 10- حق قبول یا رد پیشنهادها:

مناقصه گزار (کارفرما)، حق دارد در چارچوب آیین‌نامه معاملات خود هر یک از پیشنهادها را قبول یا رد کرده و یا فرآیند مناقصه را لغو نماید و تمام پیشنهادها را در هر زمان رد کند و از این بابت مناقصه گزار (پیمانکار) به استثنای استرداد تضامین شرکت در مناقصه مطابق

#### امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه گر)

با شرایط اسناد مناقصه، هیچ مسئولیت و تعهد دیگری در برابر مناقصه‌گران (پیمانکاران) نخواهد داشت و مناقصه‌گران با امضای این برگ شرایط حق هرگونه اعتراض و ادعای حق را از خود سلب و ساقط نمودند.

### **11- فساد و تبانی، مصالحه به زیان پیمانکار:**

هرگاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گرانی (پیمانکارانی) به زیان کارفرما مصالحه یا تبانی کرده‌اند و این امر به تشخیص کارفرما احراز گردد، مناقصه لغو خواهد شد و پیمانکار گزارش امر را با درج نام پیشنهاد دهنده‌گانی که در فساد، تبانی یا مصالحه نقش داشته‌اند برای اقدام قانونی به مراجع ذیصلاح ارسال خواهد شد.

### **12- بررسی موضوع و اسناد مناقصه:**

12-1 شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که پیمانکار اسناد مناقصه موضوع بند 2-1 این برگ شرایط را بصورت کامل دریافت و به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آنها را تا حدی که یک مناقصه‌گر (پیمانکار) برای تصمیم‌گیری نیاز دارد، تحصیل کرده و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.

2-2 در صورتی که پیمانکار در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می‌تواند به صورت کتبی کارفرما را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی نمایند. همچنین اگر به نظر پیمانکار قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه‌گر (پیمانکار) باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر در برگ شرایط مناقصه به کارفرما منعکس کند و در صورت اقتضا، پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید.

### **13- امضای قرارداد:**

13-1 پیمانکار متعهد می‌شود که در صورت برنده شدن ظرف سه روز کاری از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه (سه روز به استثنای ایام تعطیل) به نشانی کارفرما مراجعه و نسبت به انعقاد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات اقدام نماید. در صورت امتناع از هر یک از موارد فوق، تضمین وی به نفع کارفرما ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد خواهد شد و در صورت امتناع نفر دوم همانند نفر اول با ایشان برخورد خواهد شد و قرارداد با برنده سوم منعقد خواهد شد. در صورت امتناع نفر سوم نیز همانند نفر اول با ایشان رفتار می‌شود.

13-2 قراردادی که بین طرفین منعقد خواهد شد، پس از ابلاغ ملاک عمل طرفین خواهد بود.

### **14- هزینه:**

14-1 انتشار آگهی مناقصه، برگزاری مناقصه، تهیه و تسلیم پیشنهاد و انجام سایر امور به عهده برنده نهایی مناقصه می‌باشد که در زمان انعقاد قرارداد در وجه کارفرما کارسازی خواهد شد.

### **15- ارزیابی:**

15-1 در ارزیابی پیشنهادهای دریافتی، بررسی اسناد بر طبق روند زیر صورت می‌پذیرد:

الف) بررسی پاکت الف (تضمین شرکت در مناقصه)،

### **امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه‌گر)**

ب) بررسی محتویات پاکت ب (اساسنامه و ...)

ج) بررسی پاکت ج (پیشنهاد قیمت)

تبصره: ابتدا پاکت الف باز خواهد شد؛ هرگاه محتوی این پاکت شامل مدارک خواسته شده نباشد؛ پیشنهاد شرکت کننده در مناقصه مردود تلقی و نسبت به بازگشایی پاکت‌های دیگر اقدامی به عمل نخواهد آمد.

15-2- در صورت پذیرش پیشنهادهای مناقصه گران (پیمانکاران) و عدم لغو یا تجدید مناقصه از سوی کمیسیون معاملات، کارفرما قرارداد را به مناقصه‌گری (پیمانکاری) که اسناد مناقصه از سالی کامل و پیشنهاد وی دارای پایین‌ترین قیمت متناسب بوده و علاوه بر آن، واجد شرایط برای انعقاد قرارداد تشخیص داده باشد، واگذار خواهد کرد.

15-3- شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، به منزله قبول کلیه شرایط اعلامی کارفرما می‌باشد.

16- این شرکت/موسسه ..... به نمایندگی صاحبان امضای مجاز آقای/خانم

..... با شماره ملی ..... و سمت ..... آقای/خانم .....

با شماره ملی ..... با سمت ..... به استناد روزنامه رسمی شماره ..... مورخ .....

با مطالعه و آگاهی کامل از کیفیت و خصوصیات و مشخصات موضوع مناقصه، اطلاع کامل حاصل نموده و با شرایط و وضعیت موجود، موافقت خود را با شرایط مندرج در اسناد مناقصه اعلام نموده و با امضاء آن تمایل خود را برای شرکت در مناقصه اعلام می‌دارد و در کمال صحت عقل و اراده و اختیار حق هرگونه اعتراض را در خصوص تمامی مندرجات اسناد مناقصه حاضر، از خود سلب و ساقط می‌نماید.

**امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر پیمانکار (مناقصه‌گر)**

## رسید دریافت پاکات مناقصه

اینجانب

نماینده شرکت خدمات دریایی و مهندسی کشتیرانی قشم در تاریخ

پاکت سر بسته

اسناد مناقصه حمل و نقل سوخت از محل شرکت پخش شازند اراک به مخازن سوخت رسانی در بندرعباس را از آقای / خانم

نماینده شرکت

دریافت نمودم .

تاریخ

نام و امضاء و اثرانگشت